

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Кошехабльский район»
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени Героя Советского Союза Алия Юсуфовича Кошева»

ПРИКАЗ
№ 303

10.09.2019г.

а.Блечепсин

«О создании комиссии по организации
обследования, паспортизации объекта и
предоставляемых услуг по обеспечению
доступности для инвалидов»

В соответствии с Приказом Минобрнауки России № 1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева (приложение № 1).
 - 2.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева (Приложение № 2)

3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева (Приложение № 3)
4. Комиссии провести обследование здания МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Комиссии по результатам обследования здания МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 21.09.2019 года.
6. Зам.директора по УВР Капшоровой С.Д. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Х.Мекулова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом №303
от 10.09.2019г.

СОСТАВ

комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева

1. Председатель: Мекулова М.Х. – директор МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева
 2. Секретарь: Капшорова С.Д. – зам.директора по УВР
- Члены комиссии:
3. Этлешев А.А. – заместитель начальника отдела имущественных отношений АМО «Кошехабльский район»
 4. Казанокон А.Т. – председатель трудового коллектива МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева.
 5. Абидов М.Р. – зам. директора по АХР

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом №303
от 10.09.2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева.

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами главы администрации муниципального образования «Кошехабльский район».

II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 303
от 10.09.2019 года

ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению
доступности для инвалидов МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза
А.Ю.Кошева.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева	до 21.09.2019

Директор школы



М.Х.Мекулова

С приказом ознакомлены:

« 10 » 09 2019г.

« 10 » сентября 2019г.

« 10 » сентября 2019г.

« 10 » сентября 2019г.

Этлешев А.А.

Капшорова С.Д.

Абидов М.Р.

Казанокон А.Т.