

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования «Кошехабльский район»
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени Героя Советского Союза Алия Юсуфовича Кошева»

ПРИКАЗ

20.01.2021г.

№ 31

а.Блечепсин

О назначении ответственных
за прием в школу

С целью организованного приема детей в МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за прием детей в МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Капшорову С.Д.;
- секретаря Карданову С.М.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 16:00, выходные – суббота, воскресенье.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Капшоровой С.Д.:

- размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;

- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- готовить проекты приказов о зачислении.

4. Секретарю Кардановой С.М.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Ю.Кошева;

- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

« 20 » 09 2021г

« 20 » 01 2021г



М.Х.Мекулова

Капшорова С.Д.
Карданова С.М.